

Правила
приема граждан на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2017-2018 учебный год
в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Учалинский колледж горной промышленности
(ГАПОУ УКГП)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее-образовательные программы) в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Учалинский колледж горной промышленности (далее - ГАПОУ УКГП, Колледж), осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджетных ассигнований Республики Башкортостан, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Прием иностранных граждан на обучение в ГАПОУ УКГП осуществляется за счет средств бюджета Республики Башкортостан в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Приём в ГАПОУ УКГП осуществляется на основании:

- лицензии на право ведения образовательной деятельности по основным и дополнительным профессиональным образовательным программам, а также по программам профессиональной подготовки (от 20 марта 2015 г., рег. № 2996, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан);

- свидетельства о государственной аккредитации (от 15 мая 2015 г. № 1648, выданного Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан).

1.4. Правила приёма в ГАПОУ УКГП разработаны на основании следующих нормативно-правовых документов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ.

- Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 23.01.2014 г. № 36.

- Постановления Правительства РФ «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» от 14.08.2013 г. № 697.

- Устава ГАПОУ УКГП (утв. Министерством образования Республики Башкортостан 13.01.2015 г.).

1.5. Прием в ГАПОУ УКГП лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

1.6. Прием на обучение по образовательным программам за счет средств, бюджета Республики Башкортостан является общедоступным в пределах контрольных цифр приема, установленных Министерством образования Республики Башкортостан, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

1.7. Граждане имеют право получить образование по образовательным программам на общедоступной основе в ГАПОУ УКГП, если образование данного уровня получают впервые. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей имеют право на получение первого и второго среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих на бюджетной основе, без взимания платы за обучение.

1.8. ГАПОУ УКГП осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9. Условиями приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема граждан в ГАПОУ УКГП

2.1. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией ГАПОУ УКГП (далее - Приемная комиссия). Председателем Приемной комиссии является директор ГАПОУ УКГП.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются соответствующим Положением, утверждаемым директором ГАПОУ УКГП.

2.3. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается директором ГАПОУ УКГП.

2.4. При приеме в ГАПОУ УКГП обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

2.5. Количество мест для приёма поступающих, обучающихся за счет бюджета Республики Башкортостан, определяется контрольными цифрами, установленными Министерством образования Республики Башкортостан.

3. Организация информирования поступающих

3.1. При приеме в ГАПОУ УКГП Приемная комиссия знакомит поступающего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.2. В целях информирования о приеме на обучение ГАПОУ УКГП размещает информацию на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) Приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте ГАПОУ УКГП и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.3.1. Не позднее 01 марта 2017 г.,

- правила приема в ГАПОУ УКГП;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым ГАПОУ УКГП объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее, среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.3.2. Не позднее 01 июня 2017г.:

- общее количество мест для приема для каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджета Республики Башкортостан по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- образец договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

3.4. В период приема документов Приемная комиссия еженедельно размещает на официальном сайте ГАПОУ УКГП, информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия ГАПОУ УКГП обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте ГАПОУ УКГП для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Колледж.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в ГАПОУ УКГП для обучения по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием заявлений в ГАПОУ УКГП на очную форму получения образования начинается не позднее 20 июня и осуществляется до 15 августа 2017 г., а при наличии свободных мест в ГАПОУ УКГП прием документов продлевается до 25 ноября 2017 г.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГАПОУ УКГП поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии.

- медицинскую справку (при зачислении)

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и)/профессию(и) для обучения по которой он планирует поступать в ГАПОУ УКГП, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам об оказании платных услуг);

- необходимость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации ГАПОУ УКГП и приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ГАПОУ УКГП возвращает документы поступающему.

4.4. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должностям, профессиям или специальностям.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздрав соцразвития России, ГАПОУ УКГП обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

Перечень образовательных программ ГАПОУ УКГП, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры:

- 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

- 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

- 19.01.17 Повар, кондитер

- 19.02.10 Технология продукции общественного питания

- 21.01.10 Ремонтник горного оборудования
- 21.01.13 Проходчик
- 21.02.17 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых
- 21.02.18 Обогащение полезных ископаемых
- 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

4.5. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи". При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренные настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.8. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.9. Возврат документов осуществляется лично поступающему по расписке о приеме документов с предъявлением паспорта. В случае утери расписки, поступающий пишет заявление на имя директора о возврате документов.

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и(или) документ об образовании и о квалификации, и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются ГАПОУ УКГП в течение следующего рабочего дня после подачи такого заявления.

4.11. Личные дела поступающих, не зачисленных в ГАПОУ УКГП, хранятся в Колледже в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

4.12. С целью подтверждения иных документов, представляемых поступающими, Приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

4.13. Поступающие, представившие в Приёмную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5. Порядок организации целевого приема

5.2. Колледж рассматривает заявки на целевой прием, поступившие от органов государственной власти или органов местного самоуправления, и принимает решение о выделении целевых мест по специальности с указанием их количества в пределах контрольных цифр приема и в пределах квот, установленных Министерством образования Республики Башкортостан.

5.3. Количество мест для целевого приема на каждую специальность определяется не позднее, чем за месяц до начала приема документов и не должно превышать 15 % от общего количества бюджетных мест по каждой образовательной программе.

5.4. Прием заявлений на целевые места в ГАПОУ УКГП на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа 2017 г.

5.5. Целевые места, оставшиеся вакантными после зачисления, являются общедоступными.

6. Зачисление в ГАПОУ УКГП

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 15 августа 2017 г.

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации директором ГАПОУ УКГП издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде Приемной комиссии и на официальном сайте ГАПОУ УКГП.

В случае если численность поступающих, включая поступающих успешно, прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Республики Башкортостан, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, определяются как средний балл оценок (до сотых), указанных в приложении к документу об образовании.

В случае, если результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающим документа государственного образца, имеют одинаковый средний балл, преимущественным правом на зачисление обладает поступающий, имеющий более высокий средний балл по профильным дисциплинам:

- для специальностей и профессий укрупненной групп специальностей и профессий 08.00.00 Техника и технология строительства - математика, физика, информатика и ИКТ;
- для специальностей и профессий укрупненной групп специальностей и профессий 09.00.00 Информатика и вычислительная техника - математика, физика, информатика и ИКТ;
- для специальностей и профессий укрупненной групп специальностей и профессий 13.00.00 Электро- и теплоэнергетика - математика, физика, информатика и ИКТ;
- для специальностей и профессий укрупненной групп специальностей и профессий 19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии - физика, химия, биология;
- для специальностей и профессий укрупненной групп специальностей и профессий 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия - математика, физика, информатика и ИКТ;
- для специальностей и профессий укрупненной групп специальностей и профессий 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия - математика, физика, информатика и ИКТ;
- для специальностей и профессий укрупненной групп специальностей и профессий 23.00.00 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта - математика, физика, информатика и ИКТ;
- для специальностей и профессий укрупненной групп специальностей и профессий 38.00.00 Экономика и управление - математика, информатика и ИКТ, обществознание;

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в ГАПОУ УКГП осуществляется до 25 ноября 2017 г.